

QUALITÉ DES SERVICES DE SANTÉ ONTARIO

Quality Improvement Reporting & Analysis Platform (QI RAP) Guide d'utilisation



Ontario

Qualité des services
de santé Ontario

Table des matières

1.	Présentation de la QIRAP	3
2.	Accès des utilisateurs	3
2.1	Fonctions	3
3.	Survol de l'interface de la QIRAP	4
3.1	Menu de navigation de gauche	4
3.1.1	Mesures	4
3.2	Grilles de tableau	4
3.2.1	Boutons d'action	5
3.2.2	Barre de pagination.....	5
4.	Saisie des données.....	5
4.1	Sélectionnez Health Link (Maillon santé)	5
4.2	Consultation du domaine de changement.....	6
4.2.1	Ajout de points de données	7
4.2.2	Diagrammes de progression	9
4.2.3	Visualisation d'ensemble.....	9
Figure 12 :	Saisie de données – Visualisation d'ensemble – Ajout de points de données	11
4.2.4	Gestion des favoris	13
5.	Consultation des rapports	14
5.1	Consultation des rapports	14
5.2.2	Tableau de bord relatif au maillon santé	17
5.2.3	Rapport sur un RLISS.....	19
5.2.4	Tableau de bord relatif au RLISS	21
5.2.5	Rapport provincial	23
5.2.6	Tableau de bord provincial.....	26
5.2.7	Instantané provincial : rapport cumulatif sur toutes les mesures.....	27
5.2.8	Rapport de statut de la saisie de données	29
5.3	Impression des rapports.....	30
5.4	Exportation des rapports	30
6	Fermeture de la QIRAP	31
7	Soutien technique.....	32
8	Mesures relatives au maillon santé	32

Principaux acronymes utilisés dans le guide d'utilisation de la QIRAP	
QIRAP	Quality Improvement Reporting & Analysis Platform
AQ	Amélioration de la qualité
QSSO	Qualité des services de santé Ontario
MS	Maillon santé

Figure 1

1. Présentation de la QIRAP

La Quality Improvement Reporting and Analysis Platform (QIRAP) est une plateforme unique et intégrée d'analyse des mesures d'amélioration de la qualité (AQ) et de production de rapports sur ces mesures. Les utilisateurs peuvent saisir des données sur les mesures à l'aide des pages Web intuitives. La fonction de production de rapports de la plateforme leur permet, en outre, de visualiser des diagrammes et des tableaux relatifs à chaque mesure. Le système est administré par des représentants de Qualité des services de santé Ontario (QSSO) autorisés à gérer les utilisateurs et leur accès, les mesures disponibles, et la manière dont les données sont saisies et présentées dans les rapports d'analyse.

2. Accès des utilisateurs

2.1 Fonctions

Le tableau ci-dessous présente les autorisations d'accès accordées, dans l'application, aux utilisateurs possédant un droit de saisie de données et à ceux qui ne possèdent qu'un droit de visualisation.

Accès des utilisateurs		
Fonctions	Saisie de données	Visualisation
Ajout de données	X	
Modification de données	X	
Visualisation de données	X	X
Exécution de rapports	X	X

Figure 2 – Rôles et accès des utilisateurs

3. Survol de l'interface de la QIRAP

3.1 Menu de navigation de gauche

Un volet de navigation fixe à gauche de l'interface utilisateur de la QIRAP permet d'accéder facilement à chaque page de l'application.

★ **Remarque** : Les éléments du menu de navigation de gauche peuvent varier selon les rôles et les privilèges des utilisateurs.

3.1.1 Mesures

Data Entry (saisie de données)

L'interface Data Entry permet aux utilisateurs de consulter ou de saisir des points de données sur les mesures.

View Report (consultation des rapports)

L'interface View Report permet aux utilisateurs de visionner les diagrammes de progression relatifs aux mesures.

Custom Measure (mesure personnalisée)

L'interface Custom Measure permet aux utilisateurs de créer des mesures personnalisées relatives à la saisie de données et à la consultation des rapports.



Figure 3 – Menu de navigation de gauche – Mesures

3.2 Grilles de tableau

On retrouve des grilles de tableau un peu partout dans l'application qui facilitent, pour les utilisateurs, la consultation des données et l'exécution des tâches. Voir les encadrés rouges ci-dessous.

Change Area Name: HL: Primary Care_v2 [Go back to Change Area](#)

Measure Name: Number of patients with regular and timely access to a primary care provider (PCP)

Collection Period	PCP on record_TARGET	PCP on record_ACTUAL	PCP access1_TARGET	PCP access1_ACTUAL	PCP access2_TARGET	PCP access2_ACTUAL	#Pts with PCP_TARGET	#Pts with PCP_ACTUAL
04/01/2015	50	3	0	0	0	0	50.00	3.00
03/01/2015	2000	11	1	2020	2010	11	4011.00	2042.00
02/01/2015	100	120	0	0	0	0	100.00	120.00
01/01/2015	40	60	40	30	10	2	85.00	92.00
12/01/2014	0	10	0	20	10	10	10.00	40.00
09/01/2014	20	10	0	40	30	10	50.00	60.00
08/01/2014	0	110	100	20	10	110	110.00	240.00
04/01/2014	1	1	1	1	1	1	3.00	3.00
03/01/2014	200	11	1	220	210	11	411.00	242.00
12/01/2013	80	50	40	100	90	50	210.00	200.00

2 Page 1 of 3 | 10 | View 1 - 10 of 21

Figure 4 : Grilles de tableau

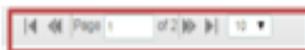
3.2.1 Boutons d'action

Presque toutes les grilles de la QIRAP contiennent des boutons d'action. Ces boutons remplissent diverses fonctions dans l'interface.



3.2.2 Barre de pagination

Toutes les grilles contiennent une barre de pagination. Cliquez sur la flèche gauche ou droite pour naviguer entre les pages, ou sélectionnez une valeur dans le menu déroulant



pour afficher davantage de champs dans la grille.

4. Saisie des données

★ **Remarque** : seuls les utilisateurs qui possèdent un droit de saisie des données pourront saisir des données.

4.1 Sélectionnez Health Link (Maillon santé)

Pour voir les domaines de changement et les mesures associées pour un maillon santé sélectionné :

1. Cliquez sur **Data Entry** (Saisie des données) dans le menu de navigation du volet de gauche.
2. Sélectionnez le maillon santé dans le menu déroulant.

3. Cliquez sur **Go** (Lancer).



Figure 5 : Data Saisie de données

L'application se rendra à la page Change Area (Domaine de changement), qui affiche chaque domaine de changement disponible pour le maillon santé sélectionné.

4.2 Consultation du domaine de changement

Chaque domaine de changement de l'initiative sera affiché sur la page Change Area.

Pour consulter les mesures associées au domaine de changement sélectionné :

1. Cliquez sur l'icône de la **flèche**  qui se trouve à côté d'un domaine de changement pour consulter les mesures qui lui sont associées.



Change Area	
Name	
	HL: Primary Care_v2
	HL: Short-term Outputs and/or Program Measures_v2
	HL: Coordinated care plans_v2

2. Il y a trois (3) boutons d'action à côté de chaque mesure.



Figure 7 : Saisie de données – Visualiser le domaine de changement – Vue développée des mesures

4.2.1 Ajout de points de données

Les utilisateurs peuvent saisir des données sur les mesures d'amélioration de la qualité.

Pour ajouter un point de données sur une mesure sélectionnée :

1. Dans l'interface permettant de visualiser l'ensemble des mesures, cliquez sur l'icône d'ajout  à côté d'une mesure pour ajouter un point de données s'y rapportant.



Figure 8 – Saisie de données – Ajout d'un point de données

2. L'écran de saisie de données relatif à la mesure sélectionnée apparaîtra.

Number of complex patients with a coordinated care plan developed through the Health Link Outcome Measure - New

Description
 Number of patients from the target population with a coordinated plan of care:
 1. Developed with the patient/caregiver and two (2) or more health care professionals
 2. Containing a plan for one (1) or more health issues.

Instructions to data entry user
 Enter the total number of complex patients in your Health Link with a coordinated plan of care. The plan must address a minimum of one health issue. (Health issues can be physical, mental, social or spiritual.)
 In the annotations section, include any information that may influence the number of patients with a coordinated plan of care. For example, enter "introduced virtual case conferencing through OTN" if you have begun to test the OTN PCVC conferencing technology.

Collection plan: Monthly * Start date  End Date

Annotations

Fields
 *# of complex patients with a coordinated care plan developed through the Health Link - TARGET
 *# of complex patients with a coordinated care plan developed through the Health Link - ACTUAL

Save & New Save Cancel

Figure 9 – Saisie de données

3. Il y a une description de la mesure dans la case nommée **Description**.
4. Les instructions relatives à la saisie de données sont disponibles dans la case **Instructions to data entry user** (Instructions pour l'utilisateur ayant le droit de saisie de données).
5. Cliquez sur l'icône de **contrôle calendrier**  à côté du champ Start date (date de début).
6. Sélectionnez une **date de début** pour le point de données. Une date de fin (End Date) sera calculée automatiquement par le système en fonction de la date de début sélectionnée.

★ **Remarque** : les données peuvent être saisies mensuellement ou trimestriellement. Il n'est nécessaire de soumettre les maillons santé que trimestriellement. Si vous effectuez une saisie trimestrielle, veuillez choisir le dernier mois du trimestre comme date de début. La date de fin sera toujours identique à la date de début, car le point de données est toujours stocké en tant que soumission mensuelle.

7. Saisissez les notes associées à ce point de données dans la case **Annotations** (Commentaires) (p. ex., une description d'un événement qui s'est produit pendant la période du rapport). Cette étape est facultative.
8. Saisissez les valeurs des champs (**Field**) pour la mesure.

★ **Remarque** : les astérisques (*) indiquent les champs obligatoires.

★ **Remarque** : lorsque vous saisissez des données pour la mesure des soins primaires, remplissez au moins un ensemble de ces mesures, puis saisissez 0 dans les champs qui sont sans objet.

9. Une fois les champs obligatoires remplis, toutes les valeurs calculées pour la valeur mesurée apparaîtront sous **Formulas** (Formules).

★ **Remarque** : aucune saisie ne doit être effectuée dans les cases grisées.

10. Si l'utilisateur souhaite ajouter plus de données lors de la prochaine étape, cliquez sur **Save & New** (Sauvegarder et nouveau) et répéter les étapes 3-6.
11. Cliquez sur **Save** (Sauvegarder).

4.2.2 Diagrammes de progression

Les diagrammes de progression des mesures peuvent être visualisés soit depuis la page Data Entry Change Area (Saisie de données – Domaine de changement), soit depuis View Reports (Consulter les rapports) (voir la section 5.1).

Pour accéder au diagramme de progression :

1. Cliquez sur le nom du domaine de changement pour voir les mesures connexes.
2. Cliquez sur l'icône du **diagramme**  pour voir le diagramme de progression.



The screenshot shows the 'Change Area' interface. At the top, there is a 'Name' header. Below it, a list of domains is displayed: 'HL: Primary Care_v2', 'HL: Short-term Outputs and/or Program Measures_v2', and 'HL: Coordinated care plans_v2'. The third domain is selected. Below the list, a detailed view of a measure is shown. It includes a 'Name' header, a circular refresh icon, and a text description: 'Number of complex patients with a coordinated care plan developed through the Health Link | Outcome | Number of patients from the target population with a coordinated plan of care: 1. Developed with the patient/caregiver and two (2) or more health care professionals 2. Containing a plan for one (1) or more health issues.' To the right of the text, there are three icons: a document icon, a diagram icon (highlighted with a red box), and a list icon.

Figure 10 : Saisie de données – Diagramme de progression

3. Une fenêtre contextuelle contenant un diagramme de progression pour la mesure sélectionnée et un tableau de données s'affiche.

★ **Remarque** : les diagrammes de progression et les tableaux de données seront vides pour les mesures sans point de données.

4.2.3 Visualisation d'ensemble

Les utilisateurs peuvent visualiser tous les points de données qui ont été saisis pour une mesure à la page de visualisation d'ensemble (View all). Vous pouvez ajouter, modifier ou visualiser des points de données pour la mesure sélectionnée dans la grille. Vous pouvez également y visualiser les diagrammes.

Pour visualiser tous les points de données saisis pour une mesure sélectionnée :

1. Cliquez sur le nom du domaine de changement pour voir les mesures connexes.
2. Cliquez sur l'icône de **visualisation d'ensemble** .



Figure 10 : Saisie de données – Visualisation d'ensemble

3. La page de visualisation d'ensemble affichera tous les points de données saisis pour la mesure (1). Les utilisateurs ont accès à divers boutons d'action (2) sur cette page, y compris à des icônes d'ajout de points de données, de modification de points de données et de visualisation de diagramme.

Change Area Name: [HL: Primary Care_v2](#) [Go back to Change Area](#)

Measure Name: **Number of patients with regular and timely access to a primary care provider (PCP)**

Collection Period	PCP on record_TARGET	PCP on record_ACTUAL	PCP access1_TARGET	PCP access1_ACTUAL	PCP access2_TARGET	PCP access2_ACTUAL	#Pts with PCP_TARGET	#Pts with PCP_ACTUAL
04/01/2015	50	3	0	0	0	0	50.00	3.00
03/01/2015	2000	11	1	2020	2010	11	4011.00	2042.00
02/01/2015	100	120	0	0	0	0	100.00	120.00
01/01/2015	40	60	40	30	10	2	88.00	92.00
12/01/2014	0	10	0	20	10	10	10.00	40.00
09/01/2014	20	10	0	40	30	10	50.00	60.00
06/01/2014	0	110	100	20	10	110	110.00	240.00
04/01/2014	1	1	1	1	1	1	3.00	3.00
03/01/2014	200	11	1	220	210	11	411.00	242.00
12/01/2013	80	50	40	100	90	50	210.00	200.00

2    | Page 1 of 3 | 10 | View 1 - 10 of 21

Figure 11 : Saisie de données – Visualisation de l'ensemble des diagrammes

4.2.3.1 Ajout de points de données pour la mesure

Les utilisateurs peuvent saisir des données pour les mesures des maillons santé

sélectionnés dans la grille View All en cliquant sur l'icône  (voir 4.2.1 Ajout de points de données).

Change Area Name: HL: Primary Care_v2 [Go back to Change Area](#)

Measure Name: Number of patients with regular and timely access to a primary care provider (PCP)

Collection Period	PCP on record_TARGET	PCP on record_ACTUAL	PCP access1_TARGET	PCP access1_ACTUAL	PCP access2_TARGET	PCP access2_ACTUAL	#Pts with PCP_TARGET	#Pts with PCP_ACTUAL
04/01/2015	50	3	0	0	0	0	50.00	3.00
03/01/2015	2000	11	1	2020	2010	11	4011.00	2042.00
02/01/2015	100	120	0	0	0	0	100.00	120.00
01/01/2015	40	60	40	30	10	2	88.00	92.00
12/01/2014	0	10	0	20	10	10	10.00	40.00
09/01/2014	20	10	0	40	30	10	50.00	60.00
06/01/2014	0	110	100	20	10	110	110.00	240.00
04/01/2014	1	1	1	1	1	1	3.00	3.00
03/01/2014	200	11	1	220	210	11	411.00	242.00
12/01/2013	80	50	40	100	90	50	210.00	200.00

4.2.3.1

Figure 12 : Saisie de données – Visualisation d’ensemble – Ajout de points de données

4.2.3.2 Modification de points de données pour la mesure

Les utilisateurs peuvent modifier des données pour les mesures des maillons santé sélectionnés dans la grille View All en cliquant sur l’icône de **modification** .

Pour modifier des points de données saisis depuis la grille View All :

1. Cliquez sur un point de données pour le sélectionner.
2. Cliquez sur l’icône de **modification**  pour modifier le point de données sélectionné.

(Voir la figure 14 à la page suivante)

Change Area Name: HL: Primary Care_v2 [Go back to Change Area](#)

Measure Name: Number of patients with regular and timely access to a primary care provider (PCP)

Collection Period	PCP on record_TARGET	PCP on record_ACTUAL	PCP access1_TARGET	PCP access1_ACTUAL	PCP access2_TARGET	PCP access2_ACTUAL	#Pts with PCP_TARGET	#Pts with PCP_ACTUAL
04/01/2015	50	3	0	0	0	0	50.00	3.00
03/01/2015	2000	11	1	2020	2010	11	4011.00	2042.00
02/01/2015	100	120	0	0	0	0	100.00	120.00
01/01/2015	40	60	40	30	10	2	88.00	92.00
12/01/2014	0	10	0	20	10	10	10.00	40.00
09/01/2014	20	10	0	40	30	10	50.00	60.00
06/01/2014	0	110	100	20	10	110	110.00	240.00
04/01/2014	1	1	1	1	1	1	3.00	3.00
03/01/2014	200	11	1	220	210	11	411.00	242.00
12/01/2013	80	50	40	100	90	50	210.00	200.00

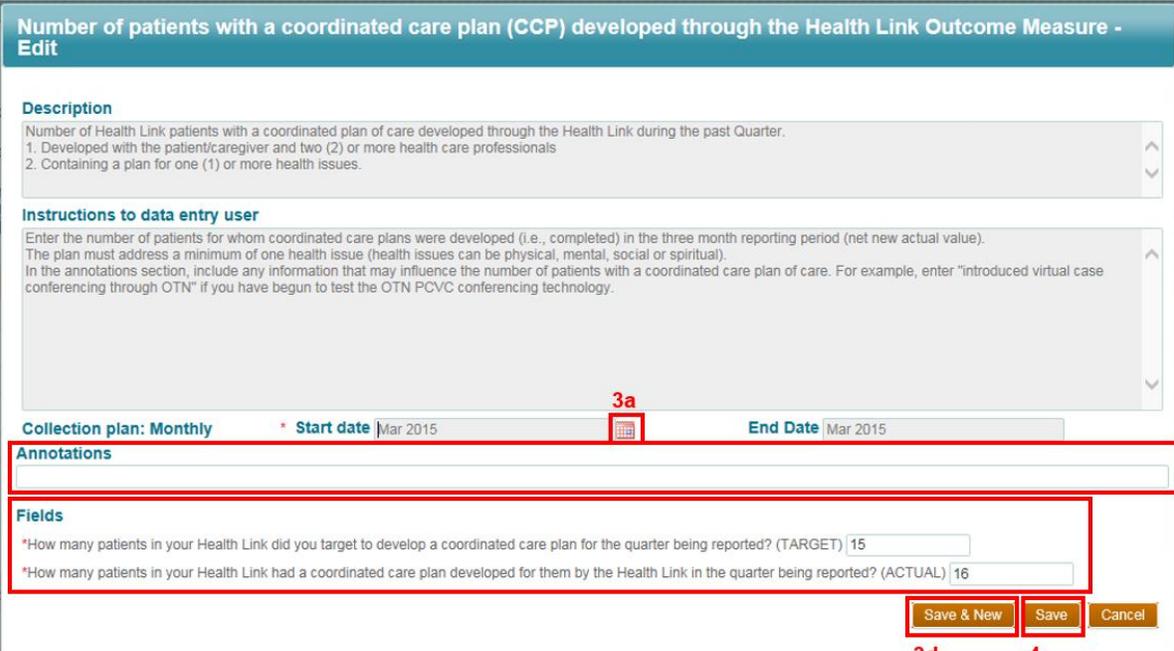
2

Figure 13 : Saisie de données – Visualisation d’ensemble – Modification de points de données

3. La fenêtre contextuelle pour la saisie de données s’affichera, et les champs de la fenêtre peuvent être modifiés :

- a. Modifiez la **date de début** en cliquant sur l'icône de **contrôle calendrier**  à côté de la date de début. Une date de fin (End Date) sera calculée automatiquement par le système en fonction de la date de début sélectionnée.
 - b. Modifiez les **commentaires**.
 - c. Modifiez les valeurs de **champ** pour une mesure.
 - d. Pour ajouter des données à la prochaine étape, cliquez sur **Save & New** pour ajouter un nouveau point de données. Sinon, passez à l'étape 4.
4. Cliquez sur **Save** (Sauvegarder).

(Voir la figure 15 à la page suivante)



Number of patients with a coordinated care plan (CCP) developed through the Health Link Outcome Measure - Edit

Description
 Number of Health Link patients with a coordinated plan of care developed through the Health Link during the past Quarter.
 1. Developed with the patient/caregiver and two (2) or more health care professionals
 2. Containing a plan for one (1) or more health issues.

Instructions to data entry user
 Enter the number of patients for whom coordinated care plans were developed (i.e., completed) in the three month reporting period (net new actual value). The plan must address a minimum of one health issue (health issues can be physical, mental, social or spiritual). In the annotations section, include any information that may influence the number of patients with a coordinated care plan of care. For example, enter "introduced virtual case conferencing through OTN" if you have begun to test the OTN PCVC conferencing technology.

Collection plan: Monthly * **Start date:** Mar 2015 **End Date:** Mar 2015

Annotations

Fields
 *How many patients in your Health Link did you target to develop a coordinated care plan for the quarter being reported? (TARGET) 15
 *How many patients in your Health Link had a coordinated care plan developed for them by the Health Link in the quarter being reported? (ACTUAL) 16

Save & New Save Cancel

Figure 14 : Saisie de données – Visualisation d'ensemble – Modification de points de données

4.2.3.3 Pour consulter le diagramme de la mesure

Les utilisateurs peuvent voir le diagramme correspondant à la mesure sélectionnée depuis le maillon santé à partir de la grille de visualisation d'ensemble en cliquant sur l'icône de **visualisation du diagramme** .

Pour consulter les diagrammes de progression depuis la grille de visualisation d'ensemble :

1. Cliquez sur l'icône du **diagramme**  à la page de visualisation d'ensemble pour voir le rapport sur le diagramme de progression.

Change Area Name: HL: Primary Care_v2 [Go back to Change Area](#)

Measure Name: Number of patients with regular and timely access to a primary care provider (PCP)

Collection Period	PCP on record_TARGET	PCP on record_ACTUAL	PCP access1_TARGET	PCP access1_ACTUAL	PCP access2_TARGET	PCP access2_ACTUAL	#Pts with PCP_TARGET	#Pts with PCP_ACTUAL
04/01/2015	50	3	0	0	0	0	50.00	3.00
03/01/2015	2000	11	1	2020	2010	11	4011.00	2042.00
02/01/2015	100	120	0	0	0	0	100.00	120.00
01/01/2015	40	60	40	30	10	2	88.00	92.00
12/01/2014	0	10	0	20	10	10	10.00	40.00
09/01/2014	20	10	0	40	30	10	50.00	60.00
06/01/2014	0	110	100	20	10	110	110.00	240.00
04/01/2014	1	1	1	1	1	1	3.00	3.00
03/01/2014	200	11	1	220	210	11	411.00	242.00
12/01/2013	80	50	40	100	90	50	210.00	200.00

Figure 16 : Saisie de données – Visualisation d’ensemble – Visualisation du diagramme

2. Une fenêtre contextuelle contenant un diagramme de progression pour la mesure sélectionnée et un tableau de données s’affichent.

★ **Remarque** : les diagrammes de progression et les tableaux de données seront vides pour les mesures sans point de données. Pour plus de renseignements concernant les rapports sur les diagrammes de progression, consultez la section 5.1.

4.2.4 Gestion des favoris

Les utilisateurs peuvent gérer des domaines de changement favoris, permettant ainsi un accès facile aux domaines de changement sélectionnés pour le maillon santé sélectionné.

Pour gérer les favoris :

1. Cliquez sur **Data Entry** (Saisie de données) dans le menu de navigation du volet de gauche.
2. Cliquez sur le lien **Manage Favorites** (Gérer les favoris).

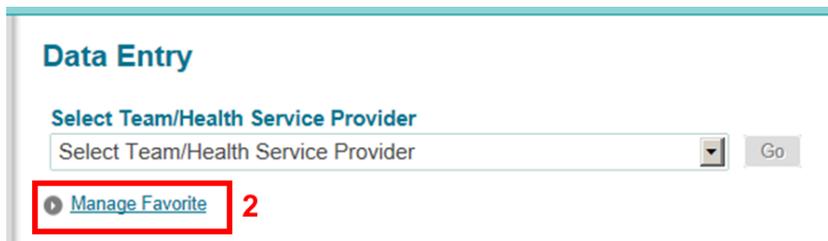


Figure 17 : Saisie de données – Gestion des favoris

3. Sélectionnez les domaines de changement pour le maillon santé que vous souhaitez afficher en vue de la saisie de données.
4. Désélectionnez les domaines de changement que vous souhaitez masquer pendant la saisie de données.
5. Cliquez sur le bouton **Save** (Sauvegarder) sur la grille de gestion des favoris.

Data Entry

Select Team/Health Service Provider

Select Team/Health Service Provider

Manage Favorite

<input type="checkbox"/>	Team Name	Health service provider	Stream	Group	Change Area	Des
<input checked="" type="checkbox"/>	Health Link A	Health Link A	jan_2013	jan_2013	HL: Primary Care_v2	UAT attac
<input checked="" type="checkbox"/>	Health Link A	Health Link A	jan_2013	jan_2013	HL: Short-term Outputs and/or Program Measures_v2	UAT
<input checked="" type="checkbox"/>	Health Link A	Health Link A	jan_2013	jan_2013	HL: Coordinated care plans_v2	UAT

3, 4

5

Page 1 of 1 10 View 1 - 2 of 2

Figure 18 : Saisie de données – Gestion des favoris

5. Consultation des rapports

5.1 Consultation des rapports

Les utilisateurs peuvent accéder à différents rapports à l'aide de la fonction **View Report** (Consultation des rapports).

Pour consulter un rapport :

1. Cliquez sur **View Report** (Consulter le rapport) dans le menu de navigation du volet de gauche.



Figure 19 : Consultation des rapports

2. Sélectionnez le rapport dans le menu déroulant.
3. Cliquez sur le bouton **View** (Visualiser).
4. Une fenêtre contextuelle affiche la page des rapports.

★ **Remarque** : si un message bloqueur de fenêtres contextuelles s'affiche, sélectionnez l'option « Allow pop-ups for qirap.hqontario.ca » (Autoriser les fenêtres contextuelles pour le site qirap.hqontario.ca).

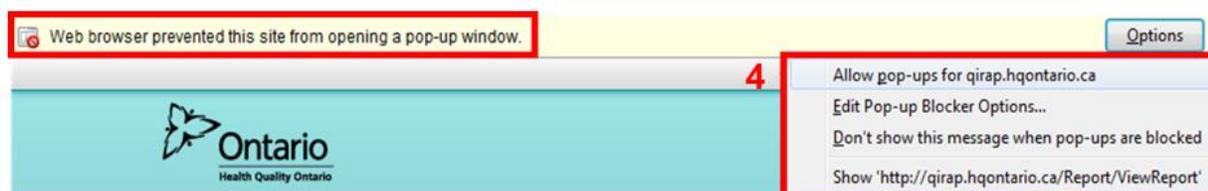


Figure 15 : Consultation du rapport – Bloqueur de fenêtres contextuelles

5.2 Types de rapports

Huit types de rapports différents peuvent être consultés pour toutes les mesures auxquelles des points de données sont associés, y compris des rapports sur un maillon santé, des rapports sur les RLIS et des rapports provinciaux, et des tableaux de bord associés. La section suivante décrit chacun de ces types.

5.2.1 Rapport sur un maillon santé

Le rapport sur un maillon santé affiche les données d'un seul maillon santé pour une seule mesure pendant une période spécifique. Le rapport inclut un diagramme de progression et un tableau de données connexe.

Les paramètres suivants sont utilisés pour créer un rapport sur un maillon santé :

Paramètres des rapports :

LHIN : les utilisateurs peuvent sélectionner un RLIS afin de réduire la liste de maillons santé pour le paramètre suivant.

Health Link : les utilisateurs peuvent sélectionner le maillon santé associé à un RLIS.

★ **Remarque** : deux paramètres portent le libellé « Health Link »; vous devez sélectionner les deux, et leurs valeurs doivent correspondre, pour pouvoir continuer.

Start Year : (année de début) les utilisateurs peuvent choisir la date qui correspond au maillon santé.

Topic : les utilisateurs peuvent choisir le domaine de changement qu'ils souhaitent consulter.

Measure : les utilisateurs peuvent choisir l'indicateur qu'ils souhaitent consulter.

Field : (champ) les utilisateurs peuvent choisir dans le menu déroulant tous les ensembles de données, ou seulement ceux qu'ils souhaitent consulter.

Measure Output : (affichage de la mesure) l'utilisateur clique sur le menu déroulant et sélectionne soit Raw (brute), soit Cumulative (cumulatif). « Raw » présente la valeur du champ telle qu'elle a été saisie. « Cumulative » présente la somme des valeurs pour le champ pour toutes les périodes du rapport, jusqu'à la date de la dernière saisie inclusivement.

Reporting Frequency : les utilisateurs peuvent choisir la fréquence des données affichées dans le diagramme de progression et le tableau. La valeur par défaut est Quarterly (trimestriel), et le menu déroulant permet de sélectionner une fréquence mensuelle (Monthly).

Visibility : ce paramètre concerne la visibilité des commentaires présentés sur le diagramme de progression. L'utilisateur doit choisir None (aucun) ou Annotations (commentaires). Si vous choisissez « None », les commentaires seront visibles dans le tableau de données lorsque vous visualiserez le rapport, mais ils ne seront pas visibles dans le diagramme de progression.

Start Date et End Date : les utilisateurs peuvent changer manuellement la date de début et la date de fin afin de sélectionner la période des données qui seront présentées sur le diagramme de progression et le tableau de données. Les dates de début et de fin par défaut saisiront la période complète des données correspondant aux paramètres sélectionnés.

1. Sélectionnez chaque paramètre du rapport à l'aide des menus déroulants.

★ **Remarque** : pour effacer tous les champs de saisie de données et recommencer vos sélections, appuyez sur la touche F5.

2. Cliquez sur le bouton **View Report** (Consulter le rapport).

The screenshot shows a web-based report configuration interface. A red box labeled '1' encloses the following fields: LHN (Test LHN), Health Link (Health Link Test 1a), Topic (HL:Coordinated care plans_v2), Field (# pts w/ CCP - Targe (Field), # p), Reporting Frequency (Quarterly), Start Date (1/1/2013 12:00:00 AM), Health Link (Test Health Link Team 1), Start Year (Test HL Cycle 1), Measure (Number of complex patients with a coordinated care plan developed through the Health Link), Measure Output (Raw), Visibility (None), and End Date (4/23/2015 12:00:00 AM). A second red box labeled '2' highlights the 'View Report' button on the right side of the form. At the bottom, there is a navigation bar with '1 of 1' and 'Find | Next' options.

Figure 16 : Consultation des rapports – Paramètres des rapports

3. Le diagramme de progression s'affichera en fonction des paramètres sélectionnés, avec le tableau de données.

(Voir la figure 22 à la page suivante)

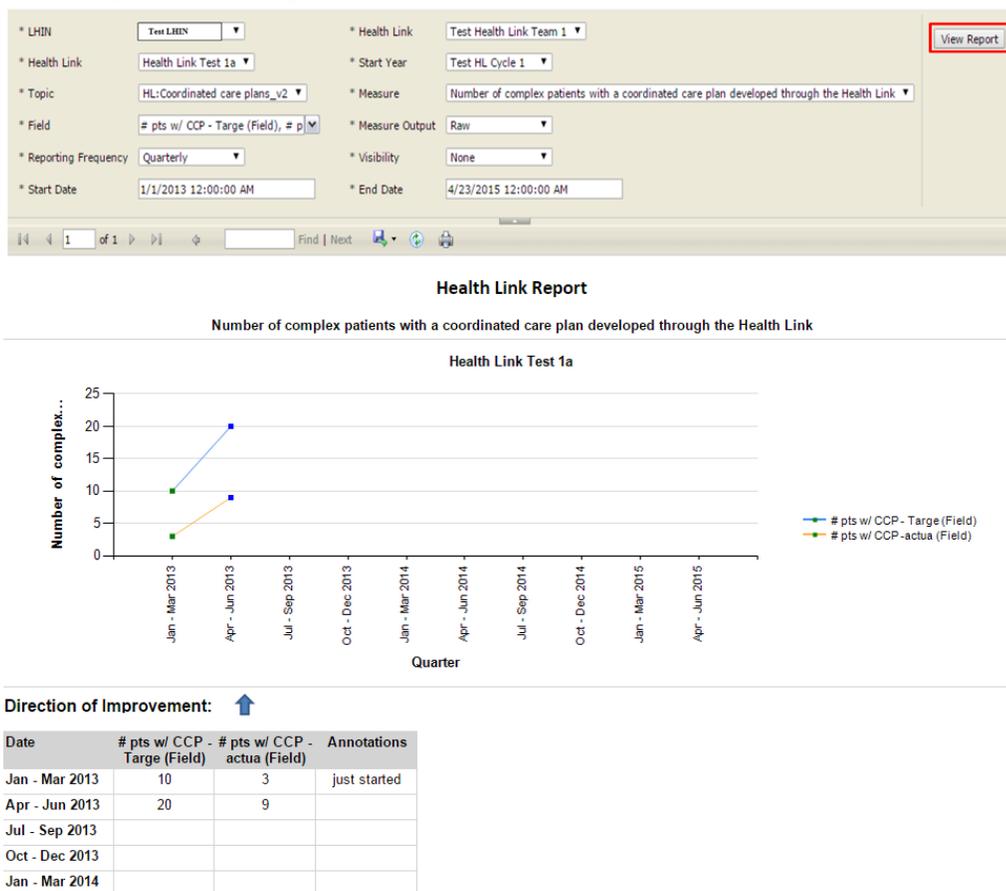


Figure 17 : Consultation des rapports – Diagramme

★ **Remarque** : les rapports contenant un grand nombre de données peuvent compter plusieurs pages. La barre de pagination peut être utilisée pour se déplacer dans le rapport.

5.2.2 Tableau de bord relatif au maillon santé

Le tableau de bord relatif au maillon santé est un rapport qui affiche les données d'un seul maillon santé pour toutes les mesures pendant une période donnée. Le rapport inclut un diagramme de progression et un tableau de données connexe.

Les paramètres suivants sont utilisés pour créer un rapport sur un maillon santé :

Paramètres des rapports :

LHMN : les utilisateurs peuvent sélectionner un RLISS afin de réduire la liste de maillons santé pour le paramètre suivant.

Health Link : les utilisateurs peuvent sélectionner le maillon santé associé à un RLISS.

Reporting Frequency : les utilisateurs peuvent choisir la fréquence des données affichées dans le diagramme de progression et le tableau. La valeur par défaut est Quarterly

(trimestriel), et le menu déroulant permet de sélectionner une fréquence mensuelle (Monthly).

Display Option : l'utilisateur peut sélectionner une des trois options d'affichage : diagramme, tableau ou diagramme et tableau.

Start Date et End Date : les utilisateurs peuvent changer manuellement la date de début et la date de fin afin de sélectionner la période des données qui seront présentées sur le diagramme de progression et le tableau de données. Les dates de début et de fin par défaut saisiront la période complète des données correspondant aux paramètres sélectionnés.

1. Sélectionnez chaque paramètre du rapport à l'aide des menus déroulants.

★ **Remarque** : pour effacer tous les champs de saisie de données et recommencer vos sélections, appuyez sur la touche F5.

2. Cliquez sur le bouton **View Report** (Consulter le rapport).



The screenshot shows a form with the following fields and values:

* LHM	Test LHM	* Health Link	Test Health Link
* Reporting Frequency	Quarterly	* Display Option	Graph & Data Table
* Start Date	1/1/2013 12:00:00 AM	* End Date	4/23/2015 12:00:00 AM

A "View Report" button is located on the right side of the form, highlighted with a red box and the number 2.

Figure 23 : Consultation des rapports – Paramètres du rapport pour le tableau de bord du MS

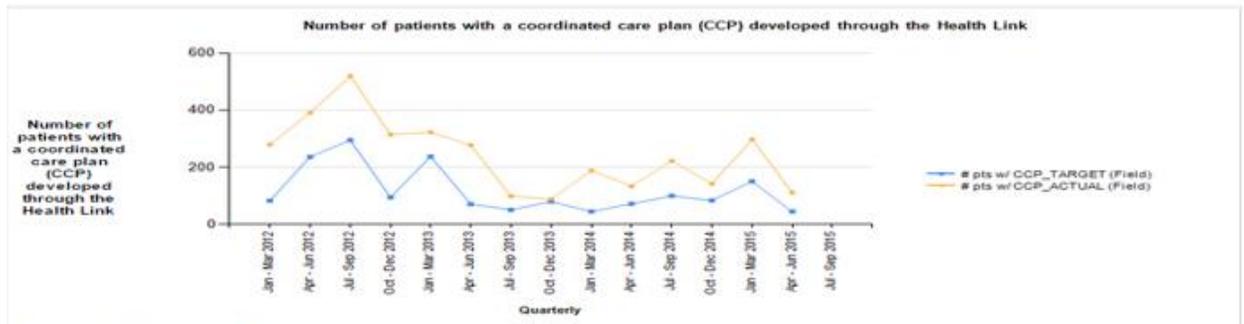
3. Le tableau de bord s'affichera en fonction des paramètres sélectionnés.

* LHIN: * Health Link:

* Reporting Frequency: * Display Option:

* Start Date: * End Date:

Health Link Dashboard Report
Health Link



Direction of Improvement ↑

Date	# pts w/ CCP_TARGET (Field)	# pts w/ CCP_ACTUAL (Field)
Jan - Mar 2012	82	279
Apr - Jun 2012	236	390
Jul - Sep 2012	294	519
Oct - Dec 2012	94	314
Jan - Mar 2013	237	322
Apr - Jun 2013	70	277
Jul - Sep 2013	50	98
Oct - Dec 2013	79	88
Jan - Mar 2014	44	188
Apr - Jun 2014	71	133
Jul - Sep 2014	99	222
Oct - Dec 2014	83	141
Jan - Mar 2015	150	297
Apr - Jun 2015	44	111
Jul - Sep 2015		
Total	1633	3379

Figure 24 : Consultation des rapports – Tableau de bord relatif au MS

★ **Remarque** : les rapports contenant un grand nombre de données peuvent compter plusieurs pages. La barre de pagination peut être utilisée pour se déplacer dans le rapport.

5.2.3 Rapport sur un RLISS

Le rapport sur un RLISS affiche les données de plusieurs maillons santé pour un seul champ d'une mesure pendant une période donnée. Le rapport inclut un diagramme de progression et un tableau de données connexe.

Les paramètres suivants sont utilisés pour créer un rapport sur un RLISS :

Paramètres du rapport :

Start Year : (année de début) les utilisateurs peuvent sélectionner l'année de début associée à l'année d'approbation du financement du MS que vous recherchez.

LHIN : les utilisateurs peuvent sélectionner un RLISS.

★ **Remarque** : si vous ne connaissez pas le RLISS auquel un maillon santé est associé, choisissez l'option « Custom Group » (groupe sur mesure) dans le menu déroulant, ce qui présentera la liste complète des maillons santé.

Health Link : les utilisateurs peuvent sélectionner le maillon santé associé à un RLISS.

Topic : les utilisateurs peuvent choisir le domaine de changement qu'ils souhaitent consulter.

Measure : les utilisateurs peuvent choisir l'indicateur qu'ils souhaitent consulter.

Field : (champ) les utilisateurs peuvent choisir dans le menu déroulant tous les ensembles de données, ou seulement ceux qu'ils souhaitent consulter.

Measure Output : (affichage de la mesure) l'utilisateur peut choisir « Individual Health Link » (maillon santé individuel) ou « Summary of all Health Links » (sommaire de tous les maillons santé) choisis dans le champ précédent. Voici les options en matière d'affichage du diagramme de progression :

1) **Maillon santé individuel** – une série distincte pour chaque maillon santé sélectionné est affichée dans le diagramme de progression pour le champ sélectionné.

2) **Sommaire des maillons santé** – une seule série est affichée sur le diagramme de progression comme sommaire de tous les maillons santé pour le champ sélectionné.

Start Date et End Date : les utilisateurs peuvent changer manuellement la date de début et la date de fin afin de sélectionner la période des données qui seront présentées sur le diagramme de progression et le tableau de données. Les dates de début et de fin par défaut saisiront la période complète des données correspondant aux paramètres sélectionnés.

1. Sélectionnez chaque paramètre du rapport à l'aide des menus déroulants.

★ **Remarque** : pour effacer tous les champs de saisie de données et recommencer vos sélections, appuyez sur la touche F5.

2. Cliquez sur le bouton **View Report** (Consulter le rapport).

The screenshot shows a web-based form for configuring report parameters. The form is organized into two columns of dropdown menus and text boxes. The left column contains: Start Year (dropdown with options: apr_2011, 2011, feb_2012, oct), Health Link (dropdown with option: Health Link Test 1a), Measure (dropdown with option: Number of patients with a coordinated care plan (CCP) developed through the Health Link), Measure Output (dropdown with option: Individual Health Links), and End Date (text box with value: 4/27/2015). The right column contains: LHM (dropdown with option: (Custom Group)), Topic (dropdown with option: HL:Coordinated care plans_v2), Field (dropdown with option: # pts w/ CCP_ACTUAL (Field)), and Start Date (text box with value: 1/1/2013). A 'View Report' button is located on the right side of the form, highlighted with a red rectangular box and the number '2'. At the bottom of the form, there is a navigation bar with a search box and a 'Find | Next' button.

Figure 18 : Consultation des rapports – Paramètres des rapports

- Le diagramme de progression s'affichera en fonction des paramètres sélectionnés, avec le tableau de données.

* Start Year: apr_2011, 2011, feb_2012, oct

* Health Link: Health Link Test 1a

* Measure: Number of patients with a coordinated care plan (CCP) developed through the Health Link

* Measure Output: Individual Health Links

* End Date: 4/27/2015

* LHIN: (Custom Group)

* Topic: HL: Coordinated care plans_v2

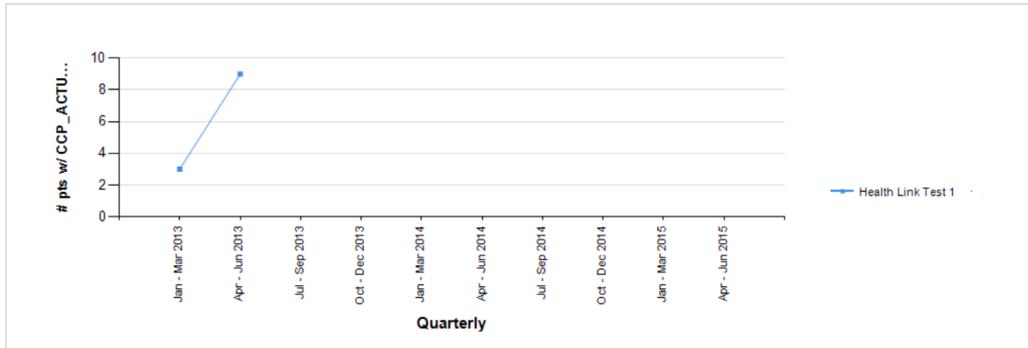
* Field: # pts w/ CCP_ACTUAL (Field)

* Start Date: 1/1/2013

View Report

LHIN Report

Number of patients with a coordinated care plan (CCP) developed through the Health Link



Direction of Improvement: ↑

* Health Links outside of the selected LHIN(s) may be included in this Report.

** The Summary represents a sum of the field or formula values for the selected Health Link(s) by quarter.

Date	Health Link Test 1 # pts w/ CCP_ACTUAL (Field)	Health Link Summary # pts w/ CCP_ACTUAL (Field)	Proportion of Health Link Reporting*
Jan - Mar 2013	3	3	1/1
Apr - Jun 2013	9	9	1/1
Jul - Sep 2013			
Oct - Dec 2013			
Jan - Mar 2014			
Apr - Jun 2014			
Jul - Sep 2014			
Oct - Dec 2014			
Jan - Mar 2015			
Apr - Jun 2015			

** The Proportion of Health Links Reporting represents the number of enrolled Health Links with data out of the total number of enrolled Health Links for the reporting period.

Figure 196 : Consultation des rapports – Rapport sur un RLISS

★ **Remarque** : les rapports contenant un grand nombre de données peuvent compter plusieurs pages. La barre de pagination peut être utilisée pour se déplacer dans le rapport.

5.2.4 Tableau de bord relatif au RLISS

Le tableau de bord relatif au RLISS est un rapport qui affiche les données de plusieurs maillons santé pour toutes les mesures pendant une période donnée. Le rapport inclut les diagrammes de progression et les tableaux de données connexes.

- Sélectionnez chaque paramètre du rapport à l'aide des menus déroulants.

Les paramètres suivants sont utilisés pour créer un tableau de bord relatif au RLISS :

Paramètres des rapports :

Start Year : (année de début) les utilisateurs peuvent sélectionner l'année de début associée à l'année d'approbation du financement du MS que vous recherchez.

LHIN : les utilisateurs peuvent sélectionner un RLISS.

Display Option : l'utilisateur peut sélectionner une des trois options d'affichage : diagramme, tableau ou diagramme et tableau.

Start Date et End Date : les utilisateurs peuvent changer manuellement la date de début et la date de fin afin de sélectionner la période des données qui seront présentées sur le diagramme de progression et le tableau de données. Les dates de début et de fin par défaut saisisront la période complète des données correspondant aux paramètres sélectionnés.

Remarque : pour effacer tous les champs de saisie de données et recommencer vos sélections, appuyez sur la touche F5.

2. Cliquez sur le bouton **View Report** (Consulter le rapport).

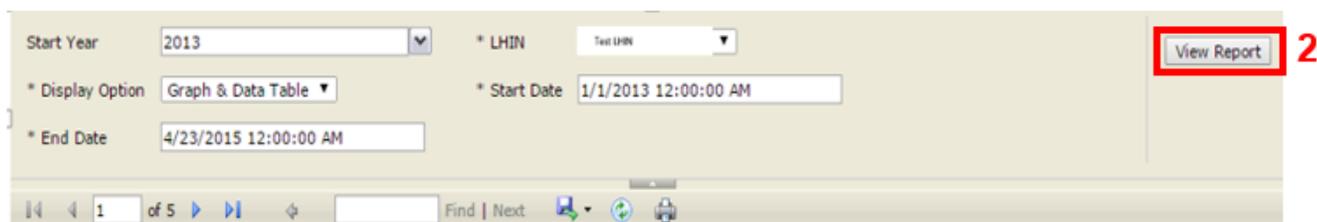
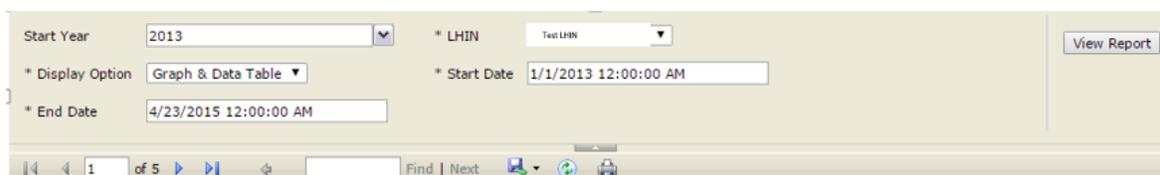


Figure 20 : Consultation des rapports – Paramètres du rapport pour le tableau de bord du RLISS

3. Le tableau de bord s'affichera en fonction des paramètres sélectionnés.

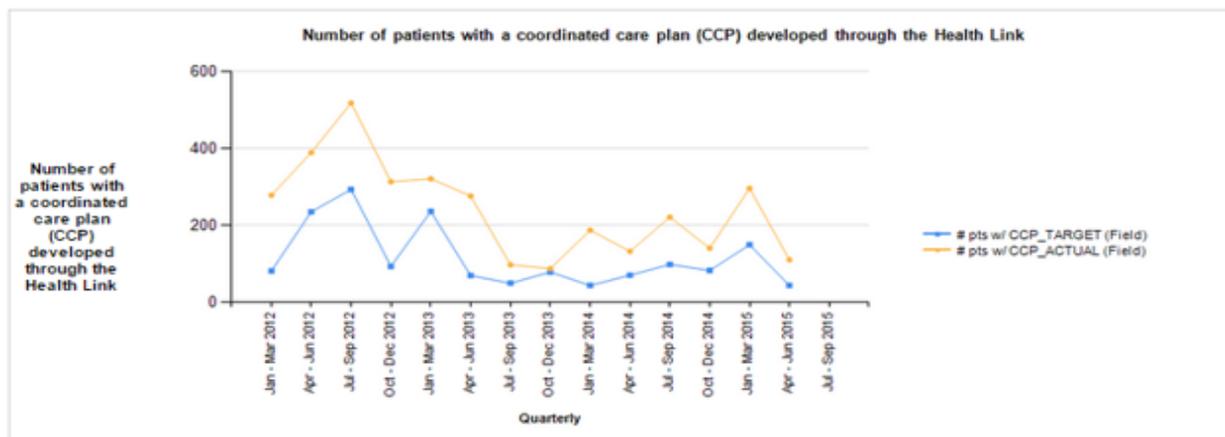


LHIN Dashboard Report

LHIN Summary: Central

Start Year:

Health Link



Direction of Improvement



Date	# pts w/ CCP_TARGET (Field)	# pts w/ CCP_ACTUAL (Field)
Jan - Mar 2012	82	279
Apr - Jun 2012	238	390
Jul - Sep 2012	294	519
Oct - Dec 2012	94	314
Jan - Mar 2013	237	322
Apr - Jun 2013	70	277
Jul - Sep 2013	50	98
Oct - Dec 2013	79	88
Jan - Mar 2014	44	188
Apr - Jun 2014	71	133
Jul - Sep 2014	99	222
Oct - Dec 2014	83	141
Jan - Mar 2015	150	297
Apr - Jun 2015	44	111
Jul - Sep 2015		
Total	1633	3379

Figure 28 : Consultation des rapports – Tableau de bord relatif au RLISS

★ **Remarque** : les rapports contenant un grand nombre de données peuvent compter plusieurs pages. La barre de pagination peut être utilisée pour se déplacer dans le rapport.

5.2.5 Rapport provincial

Le rapport provincial affiche un sommaire au niveau du RLISS des données au niveau de plusieurs maillons santé pour un seul champ d'une mesure pendant une période donnée. Le rapport inclut un diagramme de progression et un tableau de données connexe.

Les paramètres suivants sont utilisés pour créer un rapport provincial :

Paramètres du rapport :

Start Year : (année de début) les utilisateurs peuvent sélectionner l'année de début associée à l'année d'approbation du financement du MS que vous recherchez.

LHIN : les utilisateurs peuvent sélectionner un RLISS.

Topic : les utilisateurs peuvent choisir le domaine de changement qu'ils souhaitent consulter.

Measure : les utilisateurs peuvent choisir l'indicateur qu'ils souhaitent consulter.

Field : (champ) les utilisateurs peuvent choisir dans le menu déroulant les ensembles de données qu'ils souhaitent consulter.

Measure Output : (affichage de la mesure) l'utilisateur peut choisir un seul RLISS ou un sommaire de tous les RLISS choisis dans le champ précédent. Voici les options en matière d'affichage du diagramme de progression :

1) **RLISS individuel** – une série distincte pour chaque RLISS sélectionné est affichée dans le diagramme de progression pour le champ sélectionné.

2) **Sommaire des RLISS** – une seule série est affichée sur le diagramme de progression comme sommaire de tous les RLISS pour le champ sélectionné.

Start Date et End Date : les utilisateurs peuvent changer manuellement la date de début et la date de fin afin de sélectionner la période des données qui seront présentées sur le diagramme de progression et le tableau de données. Les dates de début et de fin par défaut saisisront la période complète des données correspondant aux paramètres sélectionnés.

1. Sélectionnez chaque paramètre du rapport à l'aide des menus déroulants.

★ *Remarque* : **pour effacer tous les champs de saisie de données et recommencer vos sélections, appuyez sur la touche F5.**

2. Cliquez sur le bouton **View Report** (Consulter le rapport).

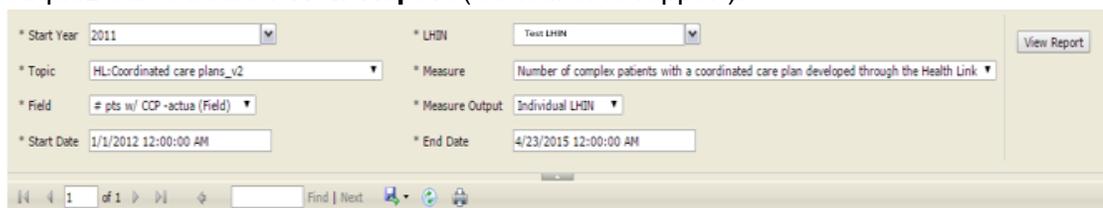


Figure 29 : Consultation des rapports – Paramètres des rapports

3. Le diagramme de progression s'affichera en fonction des paramètres sélectionnés, avec le tableau de données.

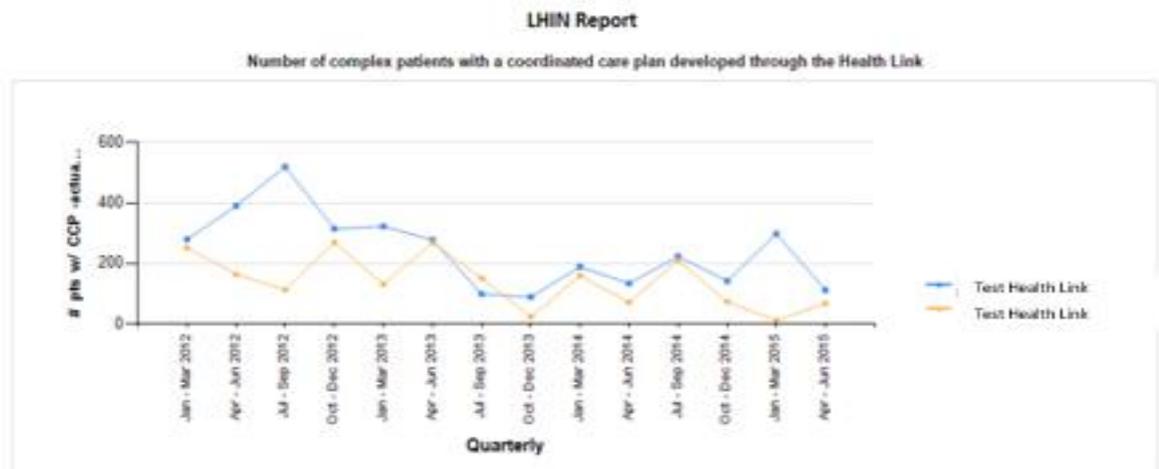
* Start Year: 2011 | * LHIN: Test LHIN | View Report

* Topic: HL-Coordinated care plans_v2 | * Measure: Number of complex patients with a coordinated care plan developed through the Health Link

* Field: # pts w/ CCP -actua (Field) | * Measure Output: Individual LHIN

* Start Date: 1/1/2012 12:00:00 AM | * End Date: 4/23/2015 12:00:00 AM

1 of 1 | Find | Next



Direction of Improvement: ↑

* Health Links outside of the selected LHIN(s) may be included in this Report.

** The Summary represents a sum of the field or formula values for the selected Health Link(s) by quarter.

Date	Health Link # pts w/ CCP - actua (Field)	Health Link # pts w/ CCP - actua (Field)	Health Link Summary # pts w/ CCP - actua (Field)	Proportion of Health Link Reporting*
Jan - Mar 2012	279	251	530	2/2
Apr - Jun 2012	390	163	553	2/2
Jul - Sep 2012	519	112	631	2/2
Oct - Dec 2012	314	269	583	2/2
Jan - Mar 2013	322	130	452	2/2
Apr - Jun 2013	277	268	545	2/2
Jul - Sep 2013	98	150	248	2/2
Oct - Dec 2013	88	22	110	2/2
Jan - Mar 2014	188	159	347	2/2
Apr - Jun 2014	133	70	203	2/2
Jul - Sep 2014	222	210	432	2/2
Oct - Dec 2014	141	72	213	2/2
Jan - Mar 2015	297	10	307	2/2
Apr - Jun 2015	111	67	178	2/2

** The Proportion of Health Links Reporting represents the number of enrolled Health Links with data out of the total number of enrolled Health Links

Figure 21 : Consultation des rapports – Rapport sur un RLISS

★ **Remarque :** les rapports contenant un grand nombre de données peuvent compter plusieurs pages. La barre de pagination peut être utilisée pour se déplacer dans le rapport.

5.2.6 Tableau de bord provincial

Le tableau de bord provincial est un rapport qui affiche un sommaire au niveau du RLIS des données de plusieurs maillons santé pour toutes les mesures pendant une période donnée. Le rapport inclut les diagrammes de progression et les tableaux de données connexes.

Les paramètres suivants sont utilisés pour créer un tableau de bord provincial :

Paramètres des rapports :

Start Year : (année de début) les utilisateurs peuvent sélectionner l'année de début associée à l'année d'approbation du financement du MS que vous recherchez.

Display Option : l'utilisateur peut sélectionner une des trois options d'affichage : diagramme, tableau ou diagramme et tableau.

Start Date et End Date : les utilisateurs peuvent changer manuellement la date de début et la date de fin afin de sélectionner la période des données qui seront présentées sur le diagramme de progression et le tableau de données. Les dates de début et de fin par défaut saisiront la période complète des données correspondant aux paramètres sélectionnés.

1. Sélectionnez chaque paramètre du rapport à l'aide des menus déroulants.

★ *Remarque : pour effacer tous les champs de saisie de données et recommencer vos sélections, appuyez sur la touche F5.*

2. Cliquez sur le bouton **View Report** (Consulter le rapport).

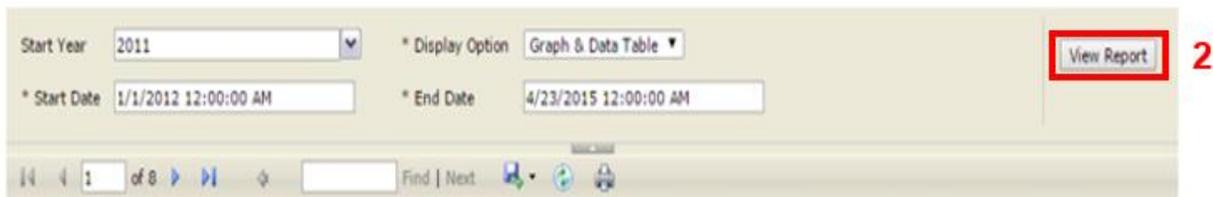


Figure 22 : Consultation des rapports – Paramètres des rapports

3. Le tableau de bord s'affichera en fonction des paramètres sélectionnés.

Start Year: 2011 * Display Option: Graph & Data Table View Report

* Start Date: 1/1/2012 12:00:00 AM * End Date: 4/23/2015 12:00:00 AM

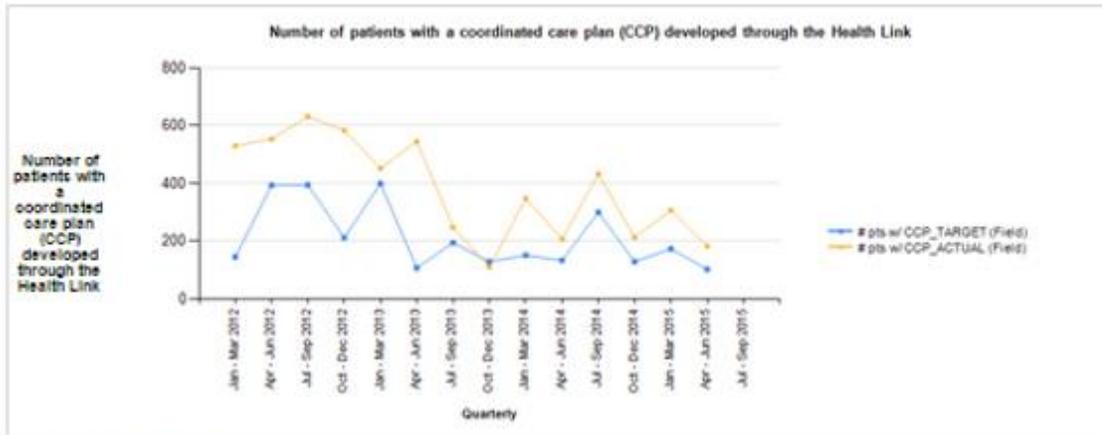
1 of 8 Find | Next

Provincial Dashboard Report

Provincial Summary

Start Year: 2011

LHINS:



Direction of Improvement ↑

Date	# pts w/ CCP_TARGET (Field)	# pts w/ CCP_ACTUAL (Field)
Jan - Mar 2012	145	530
Apr - Jun 2012	393	553
Jul - Sep 2012	394	631
Oct - Dec 2012	212	583
Jan - Mar 2013	399	452
Apr - Jun 2013	107	545
Jul - Sep 2013	195	245
Oct - Dec 2013	129	110
Jan - Mar 2014	151	347
Apr - Jun 2014	133	207
Jul - Sep 2014	299	432
Oct - Dec 2014	129	213
Jan - Mar 2015	173	307
Apr - Jun 2015	102	182
Jul - Sep 2015		
Total	2961	5340

Figure 32 : Consultation des rapports – Tableau de bord provincial

★ **Remarque :** les rapports contenant un grand nombre de données peuvent compter plusieurs pages. La barre de pagination peut être utilisée pour se déplacer dans le rapport.

5.2.7 Instantané provincial : rapport cumulatif sur toutes les mesures

Un rapport sommaire qui affiche le nombre total d'équipes de maillons santé inscrites à l'initiative, y compris les totaux provinciaux pour un ensemble choisi des mesures et de champs afin d'obtenir le rendement global à l'échelle provinciale.

Les paramètres suivants sont utilisés pour générer un Instantané provincial : rapport cumulatif sur toutes les mesures :

Paramètres du rapport :

Start Year : (année de début) les utilisateurs peuvent sélectionner l'année de début associée à l'année d'approbation du financement du MS que vous recherchez.

Topic : les utilisateurs peuvent choisir le domaine de changement qu'ils souhaitent consulter.

Measure : les utilisateurs peuvent choisir l'indicateur qu'ils souhaitent consulter.

Field : (champ) les utilisateurs peuvent choisir dans le menu déroulant tous les ensembles de données, ou seulement ceux qu'ils souhaitent consulter.

Start Date et End Date : les utilisateurs peuvent changer manuellement la date de début et la date de fin afin de sélectionner la période des données qui seront présentées sur le diagramme de progression et le tableau de données. Les dates de début et de fin par défaut saisiront la période complète des données correspondant aux paramètres sélectionnés.

1. Sélectionnez chaque paramètre du rapport à l'aide des menus déroulants.

★ *Remarque : pour effacer tous les champs de saisie de données et recommencer vos sélections, appuyez sur la touche F5.*

2. Cliquez sur le bouton **View Report** (Consulter le rapport).



The screenshot shows a web interface for generating a report. It features several dropdown menus and date pickers. The 'Start Year' is set to 'Test HL Cycle 1'. The '* Measure' is 'Number of patients with a coor'. The '* Start Date' is '1/1/2013'. The '* Topic' is 'HL:Coordinated care plans_v2'. The '* Field' is '# pts w/ CCP_ACTUAL (Field)'. The '* End Date' is '4/29/2015'. A red box highlights the 'View Report' button on the right side of the form.

3. Paramètres du rapport :

Start Year: 2011 * Topic: HL: Primary Care_v2, HL:Coordini
 * Measure: Number of complex patients with * Field: # pts w/ CCP - Targe (Field), # p
 * Start Date: 1/1/2012 12:00:00 AM * End Date: 4/23/2015 12:00:00 AM
 View Report

1 of 1 Find | Next

Provincial Snapshot Report

Number of Health Links

5 Operational Health Links

Outcome	Provincial Total
Number of complex patients with a coordinated care plan developed through the Health Link # pts w/ CCP - Targe (Field)	2956
Number of complex patients with a coordinated care plan developed through the Health Link # pts w/ CCP -actua (Field)	5332
Primary Care attachment and access #pts w/ PCP - actual (Formula)	2213
Primary Care attachment and access #pts w/ PCP - target (Formula)	2442

* The Provincial Total represents an aggregated value across all enrolled Health Links for each reporting period.

Page 1 of 1

Report run on 4/23/2015 4:13:40 PM

Figure 323 : Consultation des rapports – Instantané à l'échelle provinciale

4. Le rapport s'affichera en fonction des paramètres sélectionnés.

5.2.8 Rapport de statut de la saisie de données

Un rapport au niveau du RLISS qui affiche les données saisies par les maillons santé associés pendant une période donnée. Il est possible de sélectionner tous les RLISS pour obtenir une perspective à l'échelle provinciale :

Les paramètres suivants sont utilisés pour créer un rapport de statut de la saisie de données :

Paramètres du rapport :

LHIN : les utilisateurs peuvent sélectionner un RLISS.

Start Date et End Date : les utilisateurs peuvent changer manuellement les dates de début et de fin.

1. Sélectionnez chaque paramètre du rapport à l'aide des menus déroulants.

★ **Remarque** : pour effacer tous les champs de saisie de données et recommencer vos sélections, appuyez sur la touche F5.

2. Cliquez sur le bouton **View Report** (Consulter le rapport).

* LHIN * Start Date **2**

* End Date

3. Le rapport s'affichera en fonction des paramètres sélectionnés.

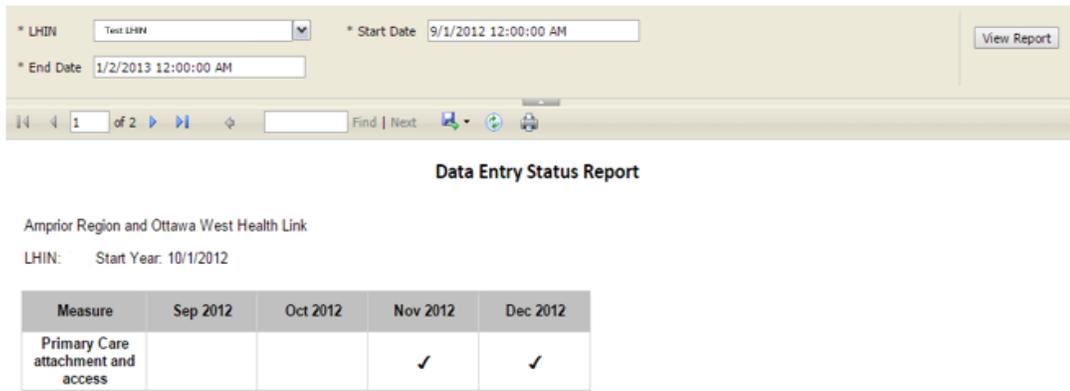


Figure 24 : Consultation des rapports – Rapport de statut de la saisie de données

5.3 Impression des rapports

Pour imprimer un rapport :

1. Cliquez sur l'icône d'impression  sous les paramètres du rapport pour imprimer un diagramme de progression et un tableau de données.

Start Year * Display Option

* Start Date * End Date

 **1**

Figure 25 : Consultation des rapports – Impression des rapports

5.4 Exportation des rapports

Pour exporter un rapport :

1. Cliquez sur l'icône d'exportation  sous les paramètres du rapport pour exporter le diagramme de progression et le tableau de données en divers formats (par exemple, fichier XML avec des données de rapports, CSV, PDF, MHTML [archive Web], Excel, fichier TIFF et Word).

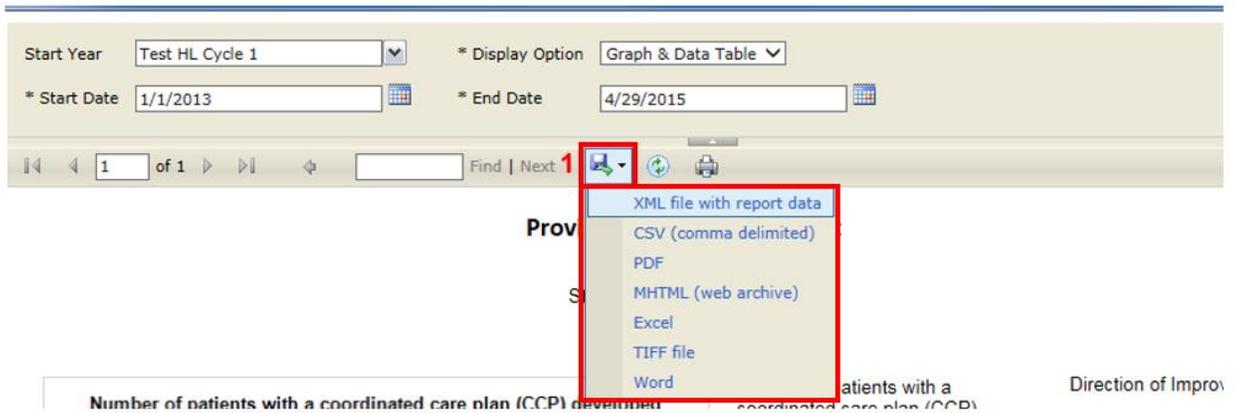


Figure 26 : Consultation des rapports – Exportation des rapports

6 Fermeture de la QIRAP

Le bouton **Close Window** (Fermer la fenêtre) est placé dans le coin supérieur droit de la page.

Pour fermer la QIRAP :

1. Cliquez sur le bouton **Close Window** (Fermer la fenêtre) dans le coin supérieur droit de la page.



Figure 27 : Fermeture de la QIRAP

2. Cliquez sur **Yes** (oui) pour confirmez que vous fermez à QIRAP ou sur **No** (non) pour rester dans la QIRAP.



Figure 38 : Fermeture de la QIRAP – Confirmation

7 Soutien technique

Pour obtenir un soutien technique, veuillez envoyer un courriel à HLhelp@hqontario.ca. Nous répondrons à votre courriel en moins d'un jour ouvrable.

8 Mesures relatives au maillon santé

Actuellement, deux mesures du maillon santé sont saisies dans le système QI RAP : 1) le nombre de patients avec un plan de soins coordonnés élaboré par le maillon santé et 2) le nombre de patients qui bénéficient d'un accès rapide et régulier à un fournisseur de soins primaires.

1. Nombre de patients avec un plan de soins coordonnés, élaboré par le maillon santé

- Description :
Nombre de patients du maillon santé avec un plan de soins coordonnés, élaboré par le maillon santé au cours du dernier trimestre. Élaboré avec le patient ou un aidant et deux professionnels de la santé ou plus. Avec un plan pour un problème ou plus de santé.
- Instructions :
Saisissez le nombre de patients pour lesquels un plan de soins coordonnés a été préparé (c.-à-d. complété) dans les trois mois de la période faisant l'objet du rapport (valeur réelle actuelle nette). Le plan doit s'attaquer à au moins un problème de santé (qui peut être physique, social ou spirituel).
Dans la section des annotations, ajoutez toute information pouvant influencer le nombre de patients avec un plan de soins coordonnés. Par exemple, saisissez « mise en place de conférences de cas virtuelles par l'entremise de ONT » si vous avez commencé à tester la technologie de vidéoconférences personnelles de ONT.
- Champs :
 - (1) Combien de patients de votre maillon santé avez-vous ciblés pour l'élaboration du plan de soins coordonné pour le trimestre qui fait l'objet du rapport? (CIBLE)
 - (2) Combien de plans de soins coordonnés ont été élaborés pour les patients de votre maillon santé au cours du trimestre visé? (RÉSULTAT RÉEL)

2. Nombre de patients ayant bénéficié d'un accès régulier et rapide à un fournisseur de soins primaires

- Description :
Nombre de patients du maillon santé qui ont un fournisseur de soins primaires assigné au dossier dans les hôpitaux et les CASC, qui ont accès à un fournisseur de soins primaires sous forme de rendez-vous, de clinique de soir, de visites à domicile, etc., ou qui bénéficient d'un accès régulier et rapide à un fournisseur de soins primaires.

- Instructions :
Saisissez le nombre de patients du maillon santé qui ont un fournisseur de soins primaires assigné au dossier ou qui ont eu accès à un fournisseur de soins primaires au cours du trimestre visé.

- Champs :
 - A : Nombre (cible) de patients du maillon santé qui ont un fournisseur de soins primaires assigné au dossier dans les hôpitaux ou les CASC pour le trimestre qui fait l'objet du rapport. (CIBLE)
 - A : Pour le trimestre visé, combien de patients du maillon santé ont un fournisseur de soins primaires assigné au dossier dans les hôpitaux ou les CASC? (RÉSULTAT RÉEL)

 - B : Nombre (cible) de patients du maillon santé ayant accès à un fournisseur de soins primaires sous forme de rendez-vous, de clinique de soir ou de visites à domicile pour le trimestre qui fait l'objet du rapport. (CIBLE)
 - B : Pour le trimestre visé, combien de patients du maillon santé ont eu accès à un fournisseur de soins primaires sous forme de rendez-vous, de clinique de soir ou de visites à domicile? (RÉSULTAT RÉEL)

 - C : Nombre de patients (cible) du maillon santé ayant bénéficié d'un accès régulier et rapide à un fournisseur de soins primaires au cours du trimestre faisant l'objet du rapport. (CIBLE)
 - C : Pour le trimestre visé, combien de patients du maillon santé ont bénéficié d'un accès régulier et rapide à un fournisseur de soins primaires? (RÉSULTAT RÉEL)

- Formules
 - (1) Nombre total de patients ayant bénéficié d'un accès régulier et rapide à un fournisseur de soins primaires (FSP) (CIBLE)
Il s'agit du calcul automatique de la somme de la valeur de la cible des champs A, B et C.
 - (2) Nombre total de patients ayant bénéficié d'un accès régulier et rapide à un fournisseur de soins primaires (FSP) (RÉSULTAT RÉEL)
Il s'agit du calcul automatique de la somme des résultats réels des champs A, B et C.